

Vie archéologique

Instructions aux auteurs pour la rédaction des articles

Textes

- ◆ Les textes seront rédigés en Calibri 11 avec simple interligne et 2 cm de marge de part et d'autre.
- ◆ Ils peuvent être envoyés par courrier électronique à l'adresse sylvia.piermarini@fawb.be, transmis via un drive (ex. : Google Drive ou OneDrive) ou un site de téléchargement (ex. : www.wetransfer.com ou www.grosfichiers.com).
- ◆ Les renvois aux figures seront mentionnés dans le texte : numéro de la figure puis éventuellement des chiffres mais pas de lettres pour les différents objets de la même figure (ex. fig. 1 : 1-2; fig. 1 : 5).
- ◆ Les notes infrapaginales suivront une numérotation continue. Elles respecteront les renvois aux références ou les conventions bibliographiques énumérées ci-après. L'appel des notes se fera par numérotation continue dans le texte. Les renvois bibliographiques prendront la forme suivante : NOM DE L'AUTEUR date, pagination (ex. : WILLEMS 1992, p. 80). Quand il y a plus de deux auteurs, on indique le nom du premier suivi de *et al.* Une attention particulière sera appliquée à l'accentuation des majuscules.
- ◆ L'auteur veillera à indiquer ses coordonnées (adresse postale et/ou e-mail) sous son nom. Celles-ci seront répertoriées dans un index en fin de volume.
- ◆ L'auteur prévoira également un résumé de son article en français et/ou en anglais, de max. 700 caractères (espaces comprises) dans chaque langue, ainsi que 5 mots-clés.

Illustrations

- ◆ Les articles pourront être accompagnés d'autant de photos et dessins qui apporteront une lisibilité supplémentaire à la compréhension du sujet.
- ◆ Pour rappel, la réalisation de photos et de dessins par la FAW&B reste un service gratuit dans le cadre de *Vie archéologique* : les objets devront être déposés et repris par vos soins à l'atelier de dessin situé au Musée Art & Histoire (Parc du Cinquantenaire 10 – 1000 Bruxelles). Les auteurs devront signaler à la responsable éditoriale (sylvia.piermarini@fawb.be) le recours à ce service dans les plus brefs délais afin d'établir un calendrier des réalisations.
- ◆ Les légendes seront listées à la suite du texte :
 - Abréviations : Fig. pour les figures et Pl. pour les planches.
 - Mettre une majuscule à la première lettre du mot qui suit le n° de la fig. (ex. : Fig. 2 : Bracelet) ;
 - Séparer les numéros des objets par un point (ex. : Fig. 3 : 1. Fibule. 2. Bracelet) ;
 - Pour les dessins, mettre le nom du dessinateur (initiale + nom en minuscule). Ex. : (Dessin M. Quercig – FAW&B) ;
 - Les crédits photographiques devront être indiqués entre parenthèses avec éventuellement le "©". Ex. : (Photo G. Hardy, © AWaP). Les demandes d'autorisation de reproduction et les frais éventuels associés à la production des images ou à ces droits ou copyrights sont à charge de l'auteur dans le cadre de la publication de son manuscrit dans l'ouvrage susmentionné.
- ◆ Les échelles devront figurer, de préférence, sur les cartes, les illustrations ou les planches (si ce n'est pas le cas, l'auteur veillera à l'indiquer dans la légende). Pour les cartes et plans, le nord devra également être représenté.
- ◆ Les illustrations et photographies devront avoir une résolution minimum de 600 points par pouce (ou DPI) et un bon contraste. Elles doivent impérativement être fournies sur des fichiers séparés du fichier texte, idéalement être enregistrées au format tiff standard (pas de PDF). Les illustrations couleur seront en mode CMJN (et non RVB).

- ◆ Le cas échéant, les auteurs pourront préciser les dimensions minimales sous lesquelles les photos devront apparaître dans le manuscrit.

Tableaux

- ◆ Les tableaux se trouveront sur un fichier séparé du texte avec indication de l'endroit où ils doivent être insérés dans le texte :
 - Largeur maximale : 17,5 cm ;
 - Longueur maximale : 25 cm ;
 - Ils peuvent être mis en format paysage ; dans ce cas la largeur maximale est de 25 cm et la longueur maximale de 17,5 cm.
- ◆ Ne pas oublier d'y indiquer les légendes.

*** Normes rédactionnelles bibliographiques**

Les noms des auteurs seront en petites majuscules accentuées. Les références complètes figureront en fin d'article avant les légendes des illustrations et seront classées par ordre alphabétique des noms d'auteurs.

Monographie :

MARQUIS L. (coord.), 2011. *Mercure & Cie. Culte et religion dans une maison romaine*, Bliesbruck-Reinheim, 80 p.

Monographie dans une collection :

BAUSIER K., BLOCH N. & PIGIÈRE F. (dir.), 2018. *Antoing, Bruyelle. Villa romaine et occupations antérieures*, Namur (Études et Documents, Archéologie, 23), 454 p.

Article dans une revue :

BÉMONT C., 1969. À propos d'un nouveau monument de Rosmerta, *Gallia*, 27-1, p. 23-44.

Article dans un ouvrage collectif (expositions, actes de colloque, ...) :

VILVORDER F. & DE BEENHOUWER J., 2008. Nantosuelta, la déesse au tonnelet. In : BAUSIER K., DUHANT G. & MARCHANT C. (éd.), 2008. *Boisson d'immortalité. Regards sur Pommerœul gallo-romain. Catalogue d'exposition de l'Espace gallo-romain d'Ath (20 juin au 24 décembre 2008)*, Bruxelles (Collection du Patrimoine culturel, 1), p. 165-168.

Article dans un ouvrage collectif paraissant lui-même dans une revue :

DURAND M. & FINON C., 2000. Catalogue des ex-voto anatomiques du temple gallo-romain de la forêt d'Halatte (Oise). In : Le temple gallo-romain de la forêt d'Halatte (Oise), *Revue archéologique de Picardie*, N° spécial 18, p. 9-91.

Article en ligne :

VENAULT S., DEYTS S. & MEISSONNIER J., 2015. *Sculptures et cultes domestiques à Entrains-sur-Nohain (Nièvre)*, poster, [en ligne – consulté le 01/04/2020] https://www.researchgate.net/publication/309379226_Sculptures_et_cultes_domestiques_a_Entrains-sur-Nohain_Nievre/citation/download.